



ÅRSREDOVISNING 2024

HSB Brf Ada i Göteborg

MEDLEM I HSB



HSB – där möjligheterna bor





FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VERKSAMHETEN

Styrelsen för HSB Brf Ada i Göteborg med säte i Göteborg org.nr. 716444-0799 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Föreningen är ett privatbostadsföretag (äkte bostadsrättsförening) enligt inkomstskattelagen (1999:1229). Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostäder till medlemmarna med nyttjanderätt och utan tidsbegränsning. Föreningen registrerades 1986. Föreningens stadgar registrerades senast 2021-10-18.

Föreningen äger och förvaltar

Föreningen äger och förvaltar byggnaderna på fastigheterna i Göteborg kommun:

Fastighet	Förvärvsdatum	Nybyggnadsår byggnad
Haga 29:1	1986-09-17	1991
Haga 29:2	1986-09-17	1991
Haga 29:7	1986-09-17	1991
Haga 29:9	1986-09-17	1991
Haga 30:5	1986-09-17	1991

Totalt 5 objekt

Fastigheterna är fullvärdesförsäkrade i Länsförsäkringar. I försäkringen ingår styrelseansvar. Hemförsäkring tecknas och bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna, kollektivt bostadsrättstillägg ingår ej i föreningens fastighetsförsäkring. Nuvarande försäkringsavtal gäller t.o.m. 2025-12-31.

Antal	Benämning	Total yta m ²
13	lokaler (hyresrätt)	993
79	lägenheter (upplåtna med bostadsrätt)	6 307
Totalt 92 objekt		7 300

Föreningens lägenheter fördelas på: 3 st 1 rok, 40 st 2 rok, 12 st 3 rok, 24 st 4 rok.



Föreningen äger dessutom

Namn	Typ	Org. Nr	Andel	Ändamål
Göteborg Haga GA:5	G:A	716443-8132	se nedan	Sopsuganläggning bestående av sopsugsledningar inklusive tillhörande anläggningar i soprum, sopnedkast, tillhörande anläggningar i transportventilrum, terminalen i Skansberget med inredning, byggnad i port och ventilationstrumma samt planteringar framför ingången till Skansberget

Totalt 1 objekt

Bostadsrättsföreningen äger 5 andelar i Sopsugsanläggningen totalt 6,10%, fördelat enligt följande:

Haga 29:1 andel 0,41%

Haga 29:2 andel 0,75%

Haga 29:7 andel 1,59%

Haga 29:9 andel 0,60%

Haga 30:5 andel 2,75%

Styrelsens sammansättning

Namn	Roll
Agneta Möller	Ordförande
Sheila Andersson	Ledamot
Dan Henriksson	HSB-ledamot
Mikael Salo	Ledamot
Maria Larsson	Ledamot
Fluff Abrahamsson	Ledamot
Embla Rymo	Ledamot

I tur att avgå från styrelsen vid ordinarie föreningsstämma är: Agneta Möller, Fluff Abrahamsson, Maria Larsson och Embla Rymo.

Styrelsen har under året hållit 11 protokollförda styrelsemöten.

Firman tecknas två i förening av Agneta Möller, Mikael Salo, Fluff Abrahamsson och Embla Rymo.

Revisorer har varit: Benny Johansson med Laura Priz Gil som suppleant valda av föreningen, samt en av HSB Riksförbund utsedd revisor hos Borevision i Sverige AB.

Valberedning har varit: Lena Andersson (sammankallande), Marianne Lymer, Tina Bagheri samt Love Rymo, valda vid föreningsstämman.

Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-05-22. På stämman deltog 27 medlemmar varav 25 röstberättigade medlemmar.

VÄSENTLIGA HÄNDELSE UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Årsavgiften drift höjdes med 10% och årsavgift kapital höjdes med 17%.

Från och med 2025-01-01 höjs årsavgift drift med 15%. Årsavgift kapital lämnas oförändrad.

Föreningen har en underhållsplan som redovisar fastighetens underhållsbehov.

Underhållsplanen används både för planering av tekniskt underhåll och för ekonomisk planering.

Styrelsen har beslutat och genomfört reservation till föreningens underhållsfond i enlighet med gällande stadgar.

Senaste stadgeenliga fastighetsbesiktning utfördes i enlighet med föreningens underhållsplan den 2023-12-11.

Under året har följande periodiskt/planerat underhåll gjorts

- Normalt underhåll
- Målning av fasader på k-märkta fastigheter

Under året har följande reparationer gjorts

- Ventilationsarbete på Södra Allégatan och Sprängskullsgatan

Förväntad framtida utveckling

- Belysningsarbete
- Fortsatt arbete med målning av fasader på k-märkta fastigheter

Övriga händelser

- Markarbeten på Ada och Beda-gården
- Återgång av lånad mark på Beda-gården till Frälsningsarmén

MEDLEMSINFORMATION

Under året har 5 bostadsrätter överlåtit och 0 upplåtit.

Vid räkenskapsårets början var medlemsantalet 116 och under året har det tillkommit 3 och avgått 5 medlemmar.

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets slut var 114.

FLERÅRSÖVERSIKT

	2024	2023	2022	2021	2020
Sparande, kr/kvm	118	166	152	175	201
Skuldsättning, kr/kvm	4 169	4 174	4 174	4 174	4 266
Skuldsättning bostadsrättsyta, kr/kvm	4 831	4 831	0	0	0
Räntekänslighet, %	7	8	9	9	10
Energikostnad, kr/kvm	174	173	184	171	138
Årsavgifter, kr/kvm	668	602	530	519	507
Årsavgifter/totala intäkter, %	70	68	0	0	0
Totala intäkter, kr/kvm	821	764	707	686	662
Nettoomsättning, tkr	5 820	5 491	5 130	4 993	4 829
Resultat efter finansiella poster, tkr	-2 489	148	-1 214	394	469
Soliditet, %	61	62	62	63	62

Förklaringar till nyckeltal som används i denna årsredovisning. Notera att definitioner och klassificeringar kan variera mellan olika bolag och år.

Sparande: (här i betydelsen underliggande kassaflöde per kvadratmeter) Årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar och eventuella exceptionella/jämförelsestörande poster per kvadratmeter totalyta (boyta och lokalyta). Ett förenklat mått på föreningens utrymme för långsiktigt genomsnittligt underhåll per kvadratmeter.

Skuldsättning: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta) på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Skuldsättning bostadsrättsyta: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter bostadsrättsyta på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Räntekänslighet: En procent av de totala räntebärande skulderna på bokslutsdagen delat med de totala årsavgifterna under räkenskapsåret. Ett mått på hur mycket årsavgifterna behöver höjas för oförändrat resultat om föreningens genomsnittsränta ökar med en procentenhet, allt annat lika.

Energikostnad: Föreningens totala kostnader för vatten, värme och el per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Årsavgifter: Årsavgifter per kvadratmeter bostadsrättsyta. Ett genomsnittligt mått på medlemmarnas årsavgift till föreningen per kvadratmeter upplåten med bostadsrätt. I föreningens nyckeltal årsavgift ingår även informationsöverföring sedan 2023.

Årsavgifter/totala intäkter %: Årsavgifternas andel av föreningens totala intäkter under räkenskapsåret.

Totala intäkter, kr/kvm: Föreningens totala intäkter per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Nettoomsättning i tkr: Föreningens nettoomsättning under räkenskapsåret.

Resultat efter finansiella poster i tkr: Föreningens resultat efter finansiella poster under räkenskapsåret.

Soliditet %: Föreningens redovisade egna kapital delat med total redovisad balansomslutning. Nyckeltalet har mycket

begränsad relevans i en bostadsrättsförening.

UPPLYSNINGAR VID FÖRLUST

Årets negativa resultat beror främst på höga underhållskostnader.

Föreningens kassaflöde från den löpande verksamheten är negativt med 960 tkr. Föreningens sparande till det framtida underhållet uppgår till 118 kr/m².

För att möta föreningens framtida ekonomiska åtaganden samt höja sparandet har styrelsen beslutat om att höja årsavgift drift med 15%. Årsavgift kapital lämnas oförändrad, ytterligare förändring av årsavgiften är främst beroende av framtida räntenivåer.

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Belopp vid årets ingång	Disposition av föregående års resultat enligt stämmans beslut	Förändring under året*	Belopp vid årets utgång
Bundet eget kapital				
Inbetalade insatser, kr	23 560 410	0	0	23 560 410
Kapitaltillskott/extra insats, kr	24 847 634	0	216 287	25 063 921
Underhållsfond, kr	5 375 192	0	-1 604 886	3 770 305
S:a bundet eget kapital, kr	53 783 236	0	-1 388 599	52 394 636
Fritt eget kapital				
Balanserat resultat, kr	-1 596 159	147 544	1 604 886	156 271
Årets resultat, kr	147 544	-147 544	-2 488 611	-2 488 611
S:a ansamlad vinst/förlust, kr	-1 448 615	0	-883 725	-2 332 340
S:a eget kapital, kr	52 334 621	0	-2 272 324	50 062 296

* Under året har reservation till underhållsfond gjorts med 928 000 kr samt ianspråktagande skett med 2 532 866 kr

RESULTATDISPOSITION

Enligt föreningens registrerade stadgar är det styrelsen som beslutar om reservation till eller ianspråktagande från underhållsfonden.

Till föreningsstämmans förfogande står följande belopp i kronor:

Balanserat resultat enligt föregående årsstämma, kr	-1 448 615
Årets resultat, kr	-2 488 611
Reservation till underhållsfond, kr	-928 000
Ianspråktagande av underhållsfond, kr	2 532 886
Summa till föreningsstämmans förfogande, kr	-2 332 340

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Balanseras i ny räkning, kr	-2 332 340
------------------------------------	-------------------

Ytterligare upplysningar gällande föreningens resultat och ekonomiska ställning finns i efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

RESULTATRÄKNING

2024-01-01 2023-01-01
2024-12-31 2023-12-31

Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	Not 2	5 819 876	5 482 330
Övriga rörelseintäkter	Not 3	180 698	92 487
Summa Rörelseintäkter		6 000 574	5 574 817
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-6 405 566	-3 798 270
Övriga externa kostnader	Not 5	-336 093	-182 737
Personalkostnader	Not 6	-225 550	-203 622
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-819 082	-819 082
Summa Rörelsekostnader		-7 786 291	-5 003 711
Rörelseresultat		-1 785 717	571 106
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 8	143 858	106 882
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 9	-846 752	-530 444
Summa Finansiella poster		-702 894	-423 562
Resultat efter finansiella poster		-2 488 611	147 544
Resultat före skatt		-2 488 611	147 544
Årets resultat		-2 488 611	147 544



BALANSRÄKNING

2024-12-31 2023-12-31

Tillgångar

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	Not 10	76 760 624	77 577 840
Maskiner och andra tekniska anläggningar	Not 11	9 324	11 190
Summa Materiella anläggningstillgångar		76 769 948	77 589 030

Finansiella anläggningstillgångar

Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 12	500	500
Övriga långfristiga fordringar		0	0
Summa Finansiella anläggningstillgångar		500	500

Summa Anläggningstillgångar

76 770 448 77 589 530

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		15 510	23 802
Övriga kortfristiga fordringar	Not 13	1 499 789	2 460 927
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 14	360 573	277 225
Summa Kortfristiga fordringar		1 875 872	2 761 954

Kortfristiga placeringar

Övriga kortfristiga placeringar	Not 15	4 000 000	4 000 000
Summa Kortfristiga placeringar		4 000 000	4 000 000

Kassa och bank

Kassa och bank		863	412
Summa Kassa och bank		863	412

Summa Omsättningstillgångar

5 876 735 6 762 366

Summa Tillgångar

82 647 183 84 351 896



BALANSRÄKNING

2024-12-31 2023-12-31

Eget kapital och skulder

Eget kapital

Bundet eget kapital

Medlemsinsatser	48 624 331	48 408 044
Fond för yttre underhåll	3 770 305	5 375 192
Summa Bundet eget kapital	52 394 636	53 783 236

Ansamlad förlust

Balanserat resultat	156 271	-1 596 159
Årets resultat	-2 488 611	147 544
Summa Ansamlad förlust	-2 332 340	-1 448 615

Summa Eget kapital	50 062 297	52 334 621
--------------------	------------	------------

Skulder

Kortfristiga skulder

Övriga kortfristiga skulder till kreditinstitut	Not 16	30 469 236	30 469 236
Leverantörsskulder		984 229	489 246
Skatteskulder		18 427	21 513
Övriga kortfristiga skulder	Not 17	287 504	278 572
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 18	825 490	758 708
Summa Kortfristiga skulder		32 584 886	32 017 275

Summa Skulder	32 584 886	32 017 275
---------------	------------	------------

Summa Eget kapital och skulder	82 647 183	84 351 896
--------------------------------	------------	------------



KASSAFLÖDESANALYS

2024-01-01 2023-01-01
2024-12-31 2023-12-31

Kassaflöde från den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	-1 785 717	571 106
<i>Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i>		
Avskrivningar	819 082	819 082
<i>Summa Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i>	819 082	819 082
Erhållen ränta	134 430	106 882
Erlagd ränta	-791 551	-476 315
<i>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</i>	-1 623 756	1 020 755
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>		
Ökning (-) /minskning (+) av rörelsefordringar	-64 979	154 538
Ökning (+) /minskning (-) av rörelseskulder	512 410	-56 023
<i>Summa Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>	447 431	98 515
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-1 176 325	1 119 270
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		
Ökning (+) /minskning (-) av medlemsinsatser	216 287	0
Summa Kassaflöde från finansieringsverksamheten	216 287	0
Årets kassaflöde	-960 038	1 119 270
Likvida medel vid årets början	6 449 872	5 330 602
Likvida medel vid årets slut	5 489 834	6 449 872



Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**Regelverk för årsredovisningar**

Årsredovisningen har upprättats med tillämpning av årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag (K2) samt Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2023:1 om kompletterande upplysningar i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisningsvaluta

Belopp anges i svenska kronor om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Inkomster redovisas till verkligt värde av vad föreningen fått eller beräknas få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp).

Tillämpade avskrivningsperioder

Avskrivningstid på byggnader: 120 år.

Avskrivningstid på maskiner och inventarier: 5 år.

Mark skrivs inte av.

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens tillgångar beräknas utifrån föreningens underhållsplan. Styrelsen är behörigt organ för beslut om underhållsplan och reservering till, respektive ianspråktagande av, fond för yttre underhåll. Fond för yttre underhåll utgör en del av föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

Extra insatser

Föreningen gav vid årsskiftet 2011/2012 medlemmarna möjlighet att frivilligt göra en extra insats. Den extra insatsen användes till att amortera delar av föreningens lån. Medlemmarna fick på detta sätt en möjlighet att minska sin andel av föreningens lån och därigenom betala en lägre årsavgift till föreningen.

För att särskilja kapitalkostnader från övriga kostnader och säkerställa att kapitalkostnaden fördelas på ett riktigt sätt används efter detta två andelstal. Ett andelstal för fördelning av föreningens driftkostnader samt ett andelstal för fördelningen av föreningens kapitalkostnader och amorteringar.

Ett eventuellt överskott eller underskott vid täckandet av föreningens kapitalkostnader kommer att regleras kommande år.

Klassificering av lång- och kortfristig skuld till kreditinstitut

Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på över ett år klassificeras som långfristig. Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på under ett år och del av långfristig skuld till kreditinstitut som ska amorteras inom ett år från räkenskapsårets slut klassificeras som kortfristig skuld. Klassificeringen sker oavsett om avsikten är att förlånga eller avsluta krediten.

Beskattning

Bostadsrättsföreningar, som skattemässigt är att betrakta som privatbostadsföretag, betalar inte inkomstskatt för resultat som är hänförligt till fastigheten. Resultat från verksamhet som saknar koppling till fastigheten beskattas enligt gällande skatteregler.

Föreningen betalar fastighetsavgift, fastighetsskatt och skatt på utbetalning av tjänsteinkomster enligt gällande skatteregler.

Föreningens taxerade underskott uppgick vid årets slut till 11565 tkr

Förändring jämfört med föregående år 0 tkr

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen, här upprättad med indirekt metod, visar förändringar av företagets likvida medel under räkenskapsåret. I likvida medel har, utöver kassamedel och likvida medel på bankkonto, kortfristiga likvida placeringar och tillgodohavande på avräkningskonto hos HSB inräknats.

Övrigt

Då ny bokslutsmall tillämpas avviker föregående års uppställning mot föregående års årsredovisning vid vissa poster.

Not 2	Nettoomsättning	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Bruttoomsättning</i>		
	Årsavgifter bostäder andelstalsfördelad	3 927 672	3 515 160
	Årsavgifter bostäder informationsöverföring	284 400	284 400
	Hyror lokaler	1 421 292	1 480 892
	Hyror förbrukningsbaserad	5 520	5 520
	Hyror övrigt	0	14 200
	Övriga primära intäkter	180 992	182 158
	<i>Summa Bruttoomsättning</i>	5 819 876	5 482 330
	<i>Summa Nettoomsättning</i>	5 819 876	5 482 330
Not 3	Övriga rörelseintäkter	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Övriga rörelseintäkter</i>		
	Övriga intäkter	180 698	92 487
	<i>Summa Övriga rörelseintäkter</i>	180 698	92 487
Not 4	Driftskostnader	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Driftskostnader</i>		
	Fastighetsskötsel, lokalvård och samfälligheter	-753 444	-622 080
	Snö och halk-bekämpning	-16 946	-1 960
	Reparationer	-567 910	-510 942
	Planerat underhåll	-2 532 886	-246 212
	El	-236 137	-268 293
	Uppvärmning	-740 201	-713 434
	Vatten	-296 459	-279 986
	Sophämtning	-348 243	-305 745
	Fastighetsförsäkring	-91 276	-39 457
	Kabel-TV och bredband	-204 468	-202 860
	Fastighetsskatt och fastighetsavgift	-266 070	-262 831
	Förvaltningsavtalskostnader	-345 235	-338 473
	Övriga driftkostnader	-6 291	-5 997
	<i>Summa Driftskostnader</i>	-6 405 566	-3 798 270

Not 5	Övriga externa kostnader	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Övriga externa kostnader</i>		
	Förbrukningsinventarier och varuinköp	-2 385	-8 036
	Administrationskostnader	-31 365	-65 568
	Extern revision	-13 236	-12 624
	Konsultkostnader	-239 784	-48 859
	Medlemsavgifter	-32 700	-32 700
	Föreningsverksamhet	-5 850	0
	Övriga förvaltningskostnader	-10 772	-14 950
	<i>Summa Övriga externa kostnader</i>	-336 093	-182 737
Not 6	Personalkostnader	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Personalkostnader</i>		
	Arvode styrelse	-131 251	-120 751
	Revisionsarvode	-4 000	-4 000
	Övriga arvoden	-42 099	-38 500
	Sociala avgifter	-48 200	-40 371
	<i>Summa Personalkostnader</i>	-225 550	-203 622
Not 7	Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar</i>		
	Avskrivningar på byggnader	-817 216	-817 216
	Avskrivningar på maskiner och inventarier	-1 866	-1 866
	<i>Summa Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar</i>	-819 082	-819 082
Not 8	Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</i>		
	Övriga ränteintäkter och liknande poster	143 858	106 882
	<i>Summa Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</i>	143 858	106 882
Not 9	Räntekostnader och liknande resultatposter	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Räntekostnader och liknande resultatposter</i>		
	Räntekostnader lån till kreditinstitut	-845 809	-529 717
	Övriga räntekostnader	-943	-727
	<i>Summa Räntekostnader och liknande resultatposter</i>	-846 752	-530 444

Not 10	Byggnader och mark	2024-12-31	2023-12-31
	<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Ingående anskaffningsvärde byggnader	126 393 355	126 393 355
	Ingående anskaffningsvärde mark	6 480 000	6 480 000
	Summa Ackumulerade anskaffningsvärden	132 873 355	132 873 355
	<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
	Ingående avskrivningar	-55 295 515	-54 478 299
	Årets avskrivningar	-817 216	-817 216
	Summa Ackumulerade avskrivningar	-56 112 731	-55 295 515
	Utgående redovisat värde	76 760 624	77 577 840
	<i>Taxeringsvärde</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
	Taxeringsvärde byggnad - bostäder	96 600 000	96 600 000
	Taxeringsvärde byggnad - lokaler	8 721 000	8 721 000
	Taxeringsvärde mark - bostäder	126 600 000	126 600 000
	Taxeringsvärde mark - lokaler	5 009 000	5 009 000
	Summa	236 930 000	236 930 000
	<i>Ställda säkerheter</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
	Fastighetsinteckning	115 531 499	115 531 499
	Varav i eget förvar	0	0
	Ställda säkerheter	115 531 499	115 531 499
Not 11	Maskiner och andra tekniska anläggningar	2024-12-31	2023-12-31
	<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Ingående anskaffningsvärde	146 762	146 762
	Summa Ackumulerade anskaffningsvärden	146 762	146 762
	<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
	Ingående avskrivningar	-135 572	-133 706
	Årets avskrivningar	-1 866	-1 866
	Summa Ackumulerade avskrivningar	-137 438	-135 572
	Utgående redovisat värde	9 324	11 190
Not 12	Andra långfristiga värdepappersinnehav	2024-12-31	2023-12-31
	<i>Andra långfristiga värdepappersinnehav</i>		
	Ingående värde andra långfristiga värdepappersinnehav	500	500
	Summa Andra långfristiga värdepappersinnehav	500	500

Not 13	Övriga kortfristiga fordringar	2024-12-31	2023-12-31
--------	--------------------------------	------------	------------

Övriga fordringar

Avräkningskonto HSB

1 488 971 2 449 460

Övriga fordringar

10 818 11 467

*Summa Övriga fordringar***1 499 789 2 460 927**

Not 14	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2024-12-31	2023-12-31
--------	--	------------	------------

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Upplupna ränteintäkter

9 428 12 581

Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

351 145 264 644

*Summa Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter***360 573 277 225**

Not 15	Övriga kortfristiga placeringar	2024-12-31	2023-12-31
--------	---------------------------------	------------	------------

Övriga kortfristiga placeringar

Placeringar HSB

4 000 000 4 000 000

*Summa Övriga kortfristiga placeringar***4 000 000 4 000 000**

Not 16	Övriga kortfristiga skulder till kreditinstitut	2024-12-31
--------	---	------------

*Låneinstitut**Räntesats**Konv.datum**Belopp**Nästa års
amortering*

Nordea Hypotek AB

3,21%

2025-10-31

7 689 314

0

Nordea Hypotek AB

3,21%

2025-10-21

15 000 000

0

Nordea Hypotek AB

3,15%

2025-12-19

7 779 922

0

30 469 236**0**

Nästa års amortering av långfristig skuld

0

Lån som ska konverteras inom ett år

30 469 236

Kortfristig del

30 469 236

Not 17	Övriga kortfristiga skulder	2024-12-31	2023-12-31
--------	-----------------------------	------------	------------

Övriga skulder

Momsskuld

33 358

24 184

Källskatt

1 535

1 777

Övriga kortfristiga skulder

252 611

252 611

*Summa Övriga skulder***287 504****278 572**

Not 18	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2024-12-31	2023-12-31
--------	--	------------	------------

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Förutbetalda hyror och avgifter	610 622	489 889
Upplupna räntekostnader	144 955	89 754
Övriga upplupna kostnader	69 913	179 065
<i>Summa Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</i>	825 490	758 708

Not 19	Resultat hänförligt till andelstal kapital och andelstal drift
--------	--

Varav hänförlig till andel kapital	2024-12-31	2023-12-31
Årsavgift kapital	1 019 148	871 080
Räntekostnader	-846 741	-530 432
Amortering	0	0
Överskott (+), underskott (-)	172 407	340 648
 Ackumulerat överskott kapital amorteras mars 2025	1 080 493	908 086
 Varav hänförligt till andel drift		
Intäkter	5 125 284	4 810 619
Kostnader	-6 965 354	-4 184 641
Avskrivning inventarier	-1 866	-1 866
Nett avsättning/disposition underhållsfond	1 604 886	-663 787
Överskott (+), underskott (-)	-237 050	-39 675

Årsredovisningen har signerats av styrelsen med datum som framgår av dess signering och revisionsberättelse har, med datum som framgår av dess signering, lämnats beträffande denna årsredovisning.

HSB brf Ada i Göteborg

LGH	Andelstal kapital 250101
1	- %
2	1,1400 %
3	1,6687 %
4	1,6910 %
5	1,6616 %
6	2,5799 %
7	- %
8	1,8770 %
9	- %
10	0,6382 %
11	2,9785 %
12	2,1307 %
13	- %
14	- %
15	- %
16	2,2219 %
17	1,2586 %
18	1,2042 %
19	1,2119 %
20	2,2684 %
21	- %
22	2,6852 %
23	2,3113 %
24	1,8457 %
25	- %
26	1,8457 %
27	1,8021 %
28	2,6852 %
29	2,3113 %
30	- %
31	0,6275 %
32	1,8457 %
33	1,8021 %
34	- %
35	2,3113 %
36	1,8457 %
37	1,8457 %
38	1,8457 %
39	- %
40	1,8457 %

LGH	Andelstal kapital 250101
41	1,8457 %
42	1,7129 %
43	1,8485 %
44	0,6268 %
45	- %
46	1,8581 %
47	2,1822 %
48	1,8581 %
49	1,9391 %
50	1,1026 %
51	1,7364 %
52	2,6348 %
53	- %
54	- %
55	- %
56	- %
57	- %
58	1,8485 %
59	- %
60	- %
61	1,8581 %
62	- %
63	1,8581 %
64	- %
65	- %
66	2,7209 %
67	0,8732 %
68	2,7351 %
69	- %
70	- %
71	2,6112 %
72	2,7351 %
73	2,6112 %
74	0,7420 %
75	0,6319 %
76	- %
77	1,8581 %
78	1,9391 %
79	1,6456 %
Totalt	100

ORDLISTA

ÅRSREDOVISNING

En bostadsrättsförening är enligt bokföringslagen skyldig att för varje år upprätta en årsredovisning i enlighet med årsredovisningslagen. En årsredovisning består av en förvaltningsberättelse, en resultaträkning, en balansräkning samt en notförteckning. Av notförteckningen framgår vilka redovisnings- och värderingsprinciper som tillämpas samt detaljinformation om vissa poster i resultat- och balansräkningen.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSEN

Styrelsen ska i förvaltningsberättelsen beskriva verksamhetens art och inriktning samt ägarförhållanden, det vill säga antalet medlemmar med eventuella förändringar under året. Verksamhetsbeskrivningen bör innehålla uppgifter om fastigheten, utfört och planerat underhåll, vilka som har haft uppdrag i föreningen samt avgifter. Även väsentliga ekonomiska händelser i övrigt under räkenskapsåret och efter dess utgång bör kommenteras, liksom viktiga ekonomiska förhållanden som inte framgår av resultat- och balansräkningen. Förvaltningsberättelsen ska innehålla styrelsens förslag till föreningsstämman om hur vinst eller förlust ska behandlas.

RESULTATRÄKNINGEN

Resultaträkningen visar vilka intäkter och kostnader föreningen har haft under året. Intäkter minus kostnader är lika med årets redovisade överskott eller underskott. För en bostadsrättsförening gäller det att anpassa inkomsterna till utgifterna. Med andra ord ska årsavgifterna beräknas så att de täcker kassaflödespåverkande kostnader och dessutom skapar utrymme för framtida underhåll.

AVSKRIVNINGAR

Avskrivningar representerar årets kostnad för nyttjandet av föreningens anläggningstillgångar. Anskaffningsvärdet för en anläggningstillgång fördelas på tillgångens bedömda nyttjandeperiod och belastar årsresultatet med en kostnad som benämns avskrivning. I not till byggnader och inventarier framgår även anskaffningsutgift och ackumulerad avskrivning, det vill säga den totala avskrivningen föreningen gjort under årens lopp.

BALANSRÄKNINGEN

Balansräkningen visar föreningens tillgångar (tillgångssidan) och hur dessa finansieras (skuldsidan). På tillgångssidan redovisas anläggningstillgångar och omsättningstillgångar. På skuldsidan redovisas föreningens egna kapital, fastighetslån och övriga skulder. Det egna kapitalet indelas i bundet eget kapital som består av insatser, upplåtelseavgifter och fond för yttre underhåll samt fritt eget kapital som innefattar årets resultat och resultat från tidigare år (balanserat resultat eller ansamlad förlust).

ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med mark och byggnader.

OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR

Andra tillgångar än anläggningstillgångar. Omsättningstillgångar kan i allmänhet omvandlas till likvida medel inom ett år. Hit hör bland annat kortfristiga fordringar och vissa värdepapper samt kontanter (kassa) och banktillgodohavande.

KASSA OCH BANK

Banktillgodohavanden och eventuell handkassa. Om föreningen har sina likvida medel på klientmedelskonto hos HSB-föreningen redovisas detta under övriga fordringar och i not till denna post.

LÅNGFRISTIGA SKULDER

Skulder som bostadsrättsföreningen ska betala först efter ett eller flera år, till exempel fastighetslån med längre återstående bindningstid än ett år från bokslutsdagen.

KORTFRISTIGA SKULDER

Skulder som förfaller till betalning inom ett år, till exempel skatteskulder, leverantörsskulder och nästa års amorteringar samt fastighetslån som ska omförhandlas inom ett år.

FOND FÖR YTTRE UNDERHÅLL

Enligt stadgarna för de flesta bostadsrättsföreningar ska styrelsen upprätta underhållsplan för föreningens hus. I enlighet med denna plan, eller på annan grund enligt stadgarna, ska årliga reserveringar göras till fond för yttre underhåll. Reserveringen sker genom en omföring mellan fritt och bundet eget kapital och påverkar inte resultaträkningen. Om föreningen under året utfört planerat underhåll görs en motsatt omföring till balanserat resultat. Reservering och disposition av fonden är ett sätt att i redovisningen hantera att utgifterna för underhåll skiljer sig mycket åt mellan åren och är en del i föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

FOND FÖR INRE UNDERHÅLL

Stadgarna reglerar om bostadsrättsföreningen ska avsätta medel till fond för inre underhåll. Fondbehållningen i årsredovisningen utvisar föreningens sammanlagda skuld för bostadsrätternas tillgodohavanden.

TOMTRÄTT

En del föreningar äger inte sin mark utan har ett tomträttsavtal med kommunen. Dessa förhandlas normalt om vart tionde år, baserat på markvärdet och en ränta, och kan innebära stora kostnadsökningar om markpriserna gått upp mycket.

KASSAFLÖDESANALYS

I årsredovisningen kan det mellan balansräkning och noter ingå en kassaflödesanalys. Kassaflödesanalys är en formaliserad uppställning av föreningens in- och utbetalningar under året.

LIKVIDITET

Bostadsrättsföreningens förmåga att betala sina kortfristiga skulder. Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten god.

SLUTLIGEN

En årsredovisning beskriver historien men egentligen är framtiden viktigare. Vilka utbetalningar står föreningen inför i form av reparationer och utbyten? Har föreningen en kassa och ett sparande som ger jämna årsavgifter framöver? Uppdaterade underhållsplaner samt flerårsprognoser för att kunna svara på ovanstående är viktiga. Fråga gärna styrelsen om detta även om det inte står något i årsredovisningen.

Verifikat

Transaktion 09222115557545585601

Dokument

2154 ÅR24

Huvuddokument

19 sidor

Startades 2025-04-30 11:42:53 CEST (+0200) av Frida

Gyllenhammar (FG)

Färdigställt 2025-05-05 11:14:06 CEST (+0200)

Initierare

Frida Gyllenhammar (FG)

HSB Göteborg

frida.gyllenhammar@hsb.se

Signerare

Agneta Möller (AM)

HSB Brf Ada

agneta.moller@skf.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"AGNETA MÖLLER"

Signerade 2025-04-30 12:06:34 CEST (+0200)

Dan Henriksson (DH)

HSB Brf Ada

dan.henriksson@hsb.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "DAN
HENRIKSSON"

Signerade 2025-04-30 11:46:24 CEST (+0200)

Embla Rymo (ER)

HSB Brf Ada

embla.rymo@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"EMBLA FARZAD RYMO"

Signerade 2025-04-30 12:04:04 CEST (+0200)

Sheila Andersson (SA)

HSB brf Ada

sheila.d.andersson@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"SHEILA ANDERSSON"

Signerade 2025-04-30 12:20:00 CEST (+0200)



Verifikat

Transaktion 09222115557545585601

Fluff Abrahamsson (FA)
HSB brf Ada
fluff@fluff.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"FLUFF ABRAHAMSSON"
Signerade 2025-04-30 23:21:28 CEST (+0200)

Mikael Salo (MS)
HSB brf Ada
mikael.salo.2@volvo.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Jyrki
Mikael Salo"
Signerade 2025-04-30 11:46:30 CEST (+0200)

Maria Larsson (ML)
HSB Brf Ada
marialarsson72@gmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"MARIA LARSSON"
Signerade 2025-04-30 11:51:40 CEST (+0200)

Benny Johansson (BJ)
HSB Brf Ada- internrevisor
benny.johansson.haga@telia.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"Benny Johansson"
Signerade 2025-05-02 10:06:14 CEST (+0200)

Helin Karam (HK)
Borevision
helin.karam@borevision.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"HELIN KARAM"
Signerade 2025-05-05 11:14:06 CEST (+0200)



Verifikat

Transaktion 09222115557545585601

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>



REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i HSB Brf Ada i Göteborg, org.nr. 716444-0799

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Brf Ada i Göteborg för räkenskapsåret 2024.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar.

Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Brf Ada i Göteborg för räkenskapsåret 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Göteborg

Digitalt signerad av

Helin Karam
BoRevision i Sverige AB
Av HSB Riksförbund utsedd revisor

Verifikat

Transaktion 09222115557545586562

Dokument

Revisionsberättelse Ada 241231

Huvuddokument

2 sidor

Startades 2025-05-05 11:21:32 CEST (+0200) av Frida Gyllenhammar (FG)

Färdigställt 2025-05-05 11:23:30 CEST (+0200)

Initierare

Frida Gyllenhammar (FG)

HSB Göteborg

frida.gyllenhammar@hsb.se

Signerare

Helin Karam (HK)

Identifierad med svenskt BankID som "HELIN KARAM"

Borevision

helin.karam@borevision.se

Signerade 2025-05-05 11:23:30 CEST (+0200)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>



Revisionsberättelse internrevisor

Till föreningsstämman i HSB brf Ada o Göteborg, org.nr. 716444-0799

Jag har gått igenom föreningens utgifter och inkomster och har inga kommentarer till hur dessa är gjorda i bokföringen.

Årsredovisningen ger en rimlig bild av föreningens nuvarande ekonomiska status.

Styrelsen har under året valt att göra större oplanerat underhåll och att inte följa upprättad underhållsplan. Detta medför att föreningen har en större underhållsskuld enligt den gällande underhållsplanen.

Styrelsen behöver ta ett betydligt större grepp om kostnader och planerat underhåll och tillse att kapital finns tillgängligt enligt upprättad underhållsplan.

Transparens mot medlemmar med avseende på förväntade framtida underhållskostnader är bristfällig i årsredovisningen.

Göteborg

Digitalt signerad av

Benny Johansson

Av föreningen vald revisor

Verifikat

Transaktion 09222115557545851033

Dokument

2154 revisionsberättelse internrevisor

Huvuddokument

1 sida

*Startades 2025-05-05 09:04:19 CEST (+0200) av Frida
Gyllenhammar (FG)*

Färdigställt 2025-05-05 15:34:33 CEST (+0200)

Initierare

Frida Gyllenhammar (FG)

HSB Göteborg

frida.gyllenhammar@hsb.se

Signerare

Benny Johansson (BJ)

*Identifierad med svenskt BankID som "Benny
Johansson"*

HSB Brf Ada internrevisor

benny.johansson.haga@telia.com

Signerade 2025-05-05 15:34:33 CEST (+0200)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>

